**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

ảnh

(2cmx3cm)

Mẫu số 06-sđ

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 03/2024/TT-BTP)*

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN TƯ PHÁP**

Kính gửi (1): ...........................................................................................................

Tôi tên là *(ghi bằng chữ in hoa)*:…………………………… ………………………….

Giới tính (2):…………………………………

Ngày, tháng, năm sinh:………/………../……………Quốc tịch (3):...…………………

Số Chứng minh nhân dân/Số Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân: ...........................................................................................................................................

Ngày, tháng, năm cấp (4): ........../........../............... Nơi cấp (5): .................................... *(đối với Chứng minh nhân dân, Thẻ Căn cước công dân)*

Nơi thường trú (6): ..........................................................................................................

Nơi ở hiện tại (7): ............................................................................................................

Điện thoại: ......................................... Email *(nếu có)*: ...................................................

Quyết định bổ nhiệm số...........ngày........./......../..............nơi bổ nhiệm (8).....................

Thẻ giám định viên tư pháp được cấp số: ........ ngày ...../...... /........theo Quyết định số....... ngày…..../........../....... nơi cấp (9).........................................................................

Lý do đề nghị cấp lại thẻ giám định viên tư pháp…………………................................

Đề nghị (10).......................... cấp lại Thẻ giám định viên tư pháp cho tôi.

Tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về sự trung thực, chính xác của nội dung Đơn đề nghị này và hồ sơ kèm theo./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhận của người có thẩm quyền về lý do cấp lại thẻ (11)**  *(Chữ ký/chữ ký số, họ tên)* | *Tỉnh, (thành phố), ngày.......tháng......năm......*  **Người đề nghị**  *(Chữ ký/chữ ký số, họ tên)* |

***Ghi chú:***

*1. Thông tin số (1): Cơ quan có thẩm quyền cấp lại thẻ;*

*2. Các thông tin số (2), (3), (4), (5), (6), (7):*

*- Trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến: các thông tin được khai thác từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để tự động điền vào biểu mẫu, người thực hiện thủ tục hành chính không cần kê khai. Nếu các thông tin không được tự động điền vào biểu mẫu thì người thực hiện thủ tục hành chính kê khai đầy đủ.*

*- Trường hợp nộp hồ sơ giấy (nộp trực tiếp hoặc qua bưu chính): người thực hiện thủ tục hành chính kê khai đầy đủ trong biểu mẫu.*

*3. Thông tin số (8): Cơ quan đã bổ nhiệm;*

*4. Thông tin số (9): Cơ quan nơi cấp thẻ;*

*5. Thông tin số (10):*

*- Người có thẩm quyền cấp lại thẻ (Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ hoặc chủ tịch UBND cấp tỉnh)*

*- Cơ quan hay cá nhân có thẩm quyền cấp lại thẻ là bộ, cơ quan ngang bộ hoặc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hay là người đứng đầu các cơ quan này vì Luật quy định: người nào có thẩm quyền bổ nhiệm thì có thẩm quyền cấp thẻ giám định viên tư pháp.*

*6. Thông tin số (11): Chỉ dùng cho trường hợp xin cấp lại thẻ do bị mất hoặc có sự thay đổi thông tin ghi trên thẻ.*

*7. Các thông tin tại biểu mẫu này đồng thời được sử dụng để xây dựng biểu mẫu điện tử tương tác khi cơ quan quản lý nhà nước cung cấp dịch vụ công trực tuyến.*